

NR. 4/14.10.2021



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OPEDRU



AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar

2020 - 2021

având starea

Finalizat,

finalizat

la data de

15.10.2021

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod Sirues	Județ	Localitate
	Scoala Profesionala Oglinzi	270621103	NEAMȚ	OGLINZI

D02	Mediul de rezidență:
	Rural

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Zonă centrală

D04	Școala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Nici un răspuns selectat.	

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Liceu industrial

Scoala Profesionala Oglinzi

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	3374160.00	3564988.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică și cu structuri subordonate

D10	Dacă este unitate coordonatoare:	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	1.00
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	1.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preșcolar	Da	Nu
	primar	Da	Da
	gimnazial	Da	Nu
	liceal	Da	Nu
	profesional	Da	Nu

D12b	În cazul filierei tehnologice, profilurile de formare profesională din unitate sunt:	
	Tehnic	Da

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „Învățământ de zi”:
	Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	două schimburi	un schimb

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul de zi / cu program normal din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent:					
	Unitate Cordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	3.00	0.00				3.00
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	10.00	3.00				13.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	9.00	0.00				9.00
Numărul de clase din învățământul profesional cu durată de 3 ani după clasa a VIII-a	3.00	0.00				3.00

Scoala Profesionala Oglinzi

Total	25.00	3.00			28.00
-------	-------	------	--	--	-------

D18a	Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent			
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate	
Numărul de copii din învățământul preșcolar	74.00	0.00	74.00	
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	194.00	25.00	219.00	
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	214.00	0.00	214.00	
Numărul de elevi din învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a VIII-a	50.00	0.00	50.00	
Total	532.00	25.00	557.00	
Total grădiniță	74.00	0.00	74.00	
Total niveluri școală	458.00	25.00	483.00	

D19a	Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (din cei raportați la D18), fără clasa pregătitoare:
	Total elevi CES unitate
Nici un răspuns selectat.	

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă""), numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme este:			
			Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi	Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0.00	0.00 (ante)prescolar	3	74
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0.00	0.00 primar	15	258

Cu frecventa - seral: învățământ liceal	0.00	0.00 gimnaziu	9	214
Cu frecventa - seral: - învățământ postliceal	0.00	0.00 liceu	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ primar	0.00	0.00 postliceal	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ gimnazial	0.00	0.00	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00	0	0
Cu frecvență redușă - învățământ liceal ciclul superior	0.00	0.00	0	0
Total	0.00	0.00	27	546

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D22 Filiera tehnologică

D22a	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi:	
	Număr Clase	Număr Elevi
industrie textilă și pielărie	2.00	0
Total	2.00	0

D22b	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi din unitate, în învățământul profesional cu durata de 3 ani după clasa a VIII-a:	
	Număr Clase	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.		

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Nu	Da
În școală (începând cu învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	Nu

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul de zi este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	69	508	93.24	97.32
Total	69	508	93.24	97.32

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	0.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul de zi, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	34	310	45.95	59.39
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit)	59	219	79.73	41.95
Cel puțin un părinte are studii superioare	2	5	2.70	0.96
Nici un părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	1	45	1.35	8.62
Total	96	579	129.73	110.92
Număr mediu ani studiu	10.58	9.27		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „Învățământ de zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 13, 14 și 15 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Nici un răspuns selectat.			

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "Învățământ de zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	79	377	106.76	72.22
între 30 și 60 de minute	14	170	18.92	32.57
peste 60 de minute	3	3	4.05	0.57
Total	96	550	129.73	105.36
Timp mediu	21.72	24.68		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	579	110.92
Total	579	110.92

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	permanent, cu orar adecvat programului școlii

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:	
Prezența mijloacelor de transport	permanent	
telefon	Da	
fax	Nu	
e-mail	Da	

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	10	0	0	2	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	5	0	0	1	0	0
ateliere școlare	2	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:	
există	Da	
utilizată pt. procesul propriu	Da	

D36 Informații suplimentare privind grădinița

D36a Grădinița funcționează:

În clădire cu destinație de grădiniță

D36b În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:

Nici un răspuns selectat.

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:

Nici un răspuns selectat.

D37b Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:

Număr locuri				
Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare	

Nici un răspuns selectat.

D37c Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:

Nici un răspuns selectat.

D38a Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical

Nici un răspuns selectat.

D38b Dacă "Da", se va preciza

Nici un răspuns selectat.

D39a Cabinet de asistență psihopedagogică

Nici un răspuns selectat.

D39b Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:

Nici un răspuns selectat.

D40 În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):

Nici un răspuns selectat.

(3) Utilități

D41 Condiții din școală

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	în toate structurile
Telefon	în toate structurile

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
------	--

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este:
------	--

Nici un răspuns selectat.

D44	Informații suplimentare privind grădinița:
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	dotare suficientă

D49 **Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):**

Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate

D50 **Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității**

Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu

Da

D51 **Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii**

Elevi și cadre didactice din unitatea coordonatoare și structuri, structurile neavând bibliotecă proprie

D52 **Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:**

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	3	1	4
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	1	0	1
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	30	10	40
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	28	0	28
Total	34	11	45

D53 **În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):**

Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
peste 90% din orele planificate	peste 90% din orele planificate

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară
	dispune de soft educațional pentru majoritatea disciplinelor de studiu din programa școlară

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
	Da

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
--------------------------------------	----

platformă de e-learning	Da
-------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	1	2.38
Număr cadre didactice cu gradul I	24	57.14
Număr cadre didactice cu gradul II	8	19.05
Număr cadre didactice cu definitivat	4	9.52
Număr cadre didactice fără definitivat	5	11.9
Total	42	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele)	34	80.95
Numărul de cadre didactice calificate	34	80.95
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	28	66.67
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	3	7.14

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:
	Număr cadre didactice
Nici un răspuns selectat.	

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:	
	Grad de acoperire	
Disciplină de studiu	Acoperire integrală	
Alte	Acoperire integrală	
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală	
Chimie	Acoperire integrală	
Consiliere	Acoperire integrală	
Cultură civică	Acoperire integrală	
Discipline de specialitate	Acoperire integrală	
Discipline economice	Acoperire integrală	
Educație antreprenorială	Acoperire integrală	
Educație fizică	Acoperire integrală	
Educație muzicală	Acoperire integrală	
Educație plastică	Acoperire integrală	
Educație tehnologică	Acoperire integrală	
Educatoare	Acoperire integrală	
Fizică	Acoperire integrală	

Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invățător / institutor	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire integrală
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Acoperire integrală
Matematică	Acoperire integrală
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	1
număr de directori existent în unitate	1

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Matematică	Gradul I		17 Da
Director Adjunct				0
Director Adjunct				0
Director Adjunct				0

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Nici un răspuns selectat.		

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Nici un răspuns selectat.			

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri) :

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Nici un răspuns selectat.	

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a

Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:

Absente

Nici un răspuns selectat.

D68b

Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):

Absente

Nici un răspuns selectat.

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a

Efectivele școlare din învățământul de zi

Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală

Nici un răspuns selectat.

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a

Situația elevilor din învățământul de zi

Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență		
Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență	

Nici un răspuns selectat.

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "Învățământ de zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcătoare	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	0	0	0	0
Matematică	0	0	0	0	0

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "Învățământ de zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Nici un răspuns selectat.							

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Nici un răspuns selectat.		

(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII

D74	În cazul unităților cu nivel liceal, media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "Învățământ de zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii s-a situat în intervalul de notare:	
Elevi cuprinși în acest an	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință	
clasa a IX-a	Sub 5	

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Da

XI. Alte realizări în activitatea școlii**(1) Date referitoare la elevi**

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Peste 75%

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

157

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat):

3

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

25

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin : sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

4

PARTE A II-A**DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE****Activități de îmbunătățire a calității**

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Asigurarea securității în școală și în perimetrul școlii	6, 4	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului.	15.10.2020	18.06.2021
Responsabilități: CA Director Serviciul pe școală Comisia de disciplină Indicatori realizare: Revizuirea procedurilor CEAC pentru securitate personalului și elevilor. Efectuarea serviciului pe școală Existența procedurilor Comentarii: • Concluzii: - • Realizat în proporție de 80 % • Lecții învățate: Acolo unde sunt instrucțiuni clare, precise sunt puse și aplicate corect, riscurile sunt reduse la minim poate chiar inexistente.					
2	Modernizarea spațiilor școlare	6, 3	Accesibilizarea spațiilor școlare Igienizarea/ întreținerea spațiilor școlare Creșterea calității procesului instructiv-educativ	15.10.2020	18.06.2021

Responsabilități: Echipa managerială**Indicatori realizare:** Pregătirea spațiului școlar în context pandemic

Efortul mare depus de conducerea școlii, personalului nedidactic al școlii, cadrele didactice, pentru asigurarea tuturor condițiilor necesare procesului didactic, a dus la micșorarea actelor de violență, a accidentelor dar și a numărului de absențe ale elevilor.

Din realizarea parțială a obiectivului, am învățat că utilizarea mijloacelor moderne, a spațiilor aerisite/curate, sporește gradul de atractivitate a orelor de curs, captează mai ușor atenția elevilor, favorizând participarea activă a elevilor în procesul de predare-învățare.

Comentarii:

- **Concluzii:** -
- **Realizat în proporție de 85 %**
- **Lecții învățate:** Pregătirea spațiului școlar în context pandemic
Efortul mare depus de conducerea școlii, personalului nedidactic al școlii, cadrele didactice, pentru asigurarea tuturor condițiilor necesare procesului didactic, a dus la micșorarea actelor de violență, a accidentelor dar și a numărului de absențe ale elevilor.
Din realizarea parțială a obiectivului, am învățat că utilizarea mijloacelor moderne, a spațiilor aerisite/curate, sporește gradul de atractivitate a orelor de curs, captează mai ușor atenția elevilor, favorizând participarea activă a elevilor în procesul de predare-învățare.

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Analiza PAS anterior	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	Reactualizar ea PAS în conformitate cu PRAI-PLAI, legea educației și metodologiile elaborate MEN	31.08.2021	31.08.2021

Responsabilități: Director

Responsabil CEAC

Responsabil comisie activități educative

Responsabil comisie proiecte educaționale

Indicatori realizare: PAS**Comentarii:**

- **Concluzii:** -
- **Realizat în proporție de 90 %**
- **Lecții învățate:** -

2	Evaluarea aplicării curriculumului pentru educație timpurie	Observație directă a metodei pedagogice	Identificarea activităților de învățare cele mai eficiente specifice segmentului de vârstă 3-4 ani, pe durata unui an școlar	15.10.2020	18.06.2021
	X				
	X				
	X				

Responsabilități: Director

Șeful comisiei metodice a educatoarelor

Responsabil CEAC

Indicatori realizare: Cel puțin 20 de activități observate la grupa de vârstă vizată

Comentarii:

- **Concluzii:** -
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** -

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDELELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDELELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială (resurse)						
1	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare				X	
2	Accesibilitatea spațiilor auxiliare					X
3	Accesibilitatea spațiilor școlare				X	
4	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.					X
5	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare				X	
6	Dotarea spațiilor școlare				X	
7	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X	
8	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare				X	

Scoala Profesionala Oglinzi

9	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative					X	
10	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare					X	
11	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii					X	
12	Utilizarea spațiilor auxiliare					X	
13	Utilizarea spațiilor școlare					X	
Subdomeniu Resurse umane							
1	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic					X	
2	Managementul personalului didactic și de conducere						X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative si manageriale							
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului						X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.					X	
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi					X	
4	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă					X	
5	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.					X	
6	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)					X	
7	Funcționarea curentă a unității de învățământ					X	
8	Organizarea internă a unității de învățământ					X	
DOMENIU Eficacitate educațională							
Subdomeniu Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz							
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice						X
2	Activitatea științifică					X	
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației							
1	Constituirea bugetului școlii						X
2	Execuția bugetară					X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu							
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale					X	
2	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității					X	
3	Proiectarea curriculumul-ui					X	
4	Realizarea curriculumul-ui						X

Subdomeniu Rezultatele învățării				
1	Evaluarea rezultatelor școlare		X	
2	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)			X
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale		X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ		X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității		X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral		X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării				
1	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării		X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare		X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului		X	
2	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională		X	
3	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității		X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii		X	
Învățământul primar				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială (resurse)				
1	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare			X
2	Accesibilitatea spațiilor auxiliare		X	
3	Accesibilitatea spațiilor școlare		X	

4	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.				X
5	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare				X
6	Dotarea spațiilor școlare			X	
7	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X	
8	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare				X
9	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative			X	
10	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare			X	
11	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii			X	
12	Utilizarea spațiilor auxiliare			X	
13	Utilizarea spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resurse umane					
1	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic			X	
2	Managementul personalului didactic și de conducere			X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative si manageriale					
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.				X
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi				X
4	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă				X
5	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.			X	
6	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)			X	
7	Funcționarea curentă a unității de învățământ			X	
8	Organizarea internă a unității de învățământ			X	
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz					
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice			X	
2	Activitatea științifică			X	
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului școlii			X	
2	Execuția bugetară				X

Subdomeniu Conținutul programelor de studiu				
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X
2	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității		X	
3	Proiectarea curriculumul-ui		X	
4	Realizarea curriculumul-ui		X	
Subdomeniu Rezultatele învățării				
1	Evaluarea rezultatelor școlare		X	
2	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)		X	
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale		X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ		X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității		X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral		X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării				
1	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării		X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare		X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X
2	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională		X	
3	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității		X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii		X	

Învățământul profesional				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială (resurse)				
1	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare		X	
2	Accesibilitatea spațiilor auxiliare		X	
3	Accesibilitatea spațiilor școlare		X	
4	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.		X	
5	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare		X	
6	Dotarea spațiilor școlare		X	
7	Existența și caracteristicile spațiilor școlare		X	
8	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare		X	
9	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative		X	
10	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare		X	
11	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii		X	
12	Utilizarea spațiilor auxiliare		X	
13	Utilizarea spațiilor școlare		X	
Subdomeniu Resurse umane				
1	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic		X	
2	Managementul personalului didactic și de conducere		X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative si manageriale				
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului		X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.		X	
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi			X
4	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă			X
5	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.		X	
6	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)		X	
7	Funcționarea curentă a unității de învățământ			X
8	Organizarea internă a unității de învățământ			X

DOMENIU Eficacitate educațională				
Subdomeniu Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz				
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice		X	
2	Activitatea științifică		X	
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației				
1	Constituirea bugetului școlii		X	
2	Execuția bugetară		X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu				
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale		X	
2	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității		X	
3	Proiectarea curriculumul-ui		X	
4	Realizarea curriculumul-ui		X	
Subdomeniu Rezultatele învățării				
1	Evaluarea rezultatelor școlare			X
2	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)		X	
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale		X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ		X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității		X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral		X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării				
1	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării		X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare		X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului		X	

2	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională			X	
3	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității			X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X	
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială (resurse)					
1	Accesibilitatea echipamentelor, materialelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare			X	
2	Accesibilitatea spațiilor auxiliare			X	
3	Accesibilitatea spațiilor școlare			X	
4	Dotarea cu tehnologie informatică și de comunicare.			X	
5	Dotarea cu mijloacele de învățământ și cu auxiliare curriculare			X	
6	Dotarea spațiilor școlare			X	
7	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X	
8	Existența și dezvoltarea fondului bibliotecii școlare/ centrului de informare și documentare		X		
9	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor administrative			X	
10	Existența, caracteristicile și funcționalitatea spațiilor auxiliare			X	
11	Procurarea și utilizarea documentelor școlare și a actelor de studii			X	
12	Utilizarea spațiilor auxiliare			X	
13	Utilizarea spațiilor școlare			X	
Subdomeniu Resurse umane					
1	Managementul personalului didactic auxiliar și personalului nedidactic			X	
2	Managementul personalului didactic și de conducere				X
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea securității tuturor celor implicați în activitatea școlară, în timpul desfășurării programului			X	
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi.			X	
3	Asigurarea serviciilor medicale pentru elevi			X	
4	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă			X	

Scoala Profesionala Oglinzi

5	Existența și funcționarea sistemului de gestionare a informației; înregistrarea, prelucrarea și utilizarea datelor și informațiilor.				X	
6	Existența, structura și conținutul documentelor proiective (proiectul de dezvoltare și planul de implementare)				X	
7	Funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
8	Organizarea internă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea de cercetare științifică sau metodică, după caz						
1	Activitatea metodică a cadrelor didactice					X
2	Activitatea științifică					X
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1	Constituirea bugetului școlii					X
2	Execuția bugetară				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale					X
2	Existența parteneriatelor cu reprezentanți ai comunității					X
3	Proiectarea curriculumul-ui				X	
4	Realizarea curriculumul-ui					X
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1	Evaluarea rezultatelor școlare			X		
2	Evaluarea rezultatelor la activitățile extracurriculare (extra-clasă și extra-școlare)					X
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității						
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii						
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral						
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X	

Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării					
1	Existența și aplicarea procedurilor de optimizare a evaluării învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a proiectului de dezvoltare				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului				X
2	Existența și aplicarea procedurilor de autoevaluare instituțională				X
3	Existența și aplicarea procedurilor interne de asigurare a calității				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

PARTE A IV-A**PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR****Activități de îmbunătățire a calității:**

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
----------	------	----------------	-----------	--------------	--------------

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Monitorizarea frecvenței la ore	Analiză de conținut a materialelor de suport educațional	Asigurarea organizației că oferă condiții egale de acces la programele de învățare și sprijină toți elevii.	15.10.2021	17.06.2022
Responsabilități: Diriginți Responsabil monitorizare					
Indicatori realizare: -					

Scoala Profesionala Oglinzi

Aspecte reținute: - este foarte importantă monitorizarea prezenței elevilor în cadrul activităților instructiv-educative.

Director,

PROF. FILIP GHEORGHE



Responsabil CEAC,

COBUZ IOANA-DIANA

